

*Befattningsbeskrivning för cafévärd fastställd av styrelsen 2018-02-15, senast ändrad 2022-02-24. Eventuella noter i texten ingår inte i befattningsbeskrivningen, utan är utformade av angivna författare för att förtydliga tanken bakom den specifika formuleringen. Noter kan därför, om skäl föreligger, justeras av förste kurator.*

*På styrelsens uppdrag framarbetade av: Charlii Enström, Karin Karlsson, Hans Peterson, Sofia Toll.*

## **Befattningsbeskrivning cafévärd**

*Cafévärdarna ansvarar för driften av nationens caféverksamhet, under ledning av cafémästarna. Denna befattningsbeskrivning är utformad för att kunna tillämpas oavsett om caféet har öppet en eller flera dagar i veckan.*

Allmänt för befattningshavare

Cafévärd åligger att:

- Omedelbart efter tillträdet skaffa<sup>1</sup> kännedom om dels centrala delar av nationens organisation och historia, dels rutiner och praxis, relevanta för befattningen.
- Ansvara för att utkvitterade nycklar handhas och förvaras på ett betryggande sätt samt att de vid tjänstgöringsperiodens utgång återlämnas till klubbmästarinnan. Cafévärd är ansvarig även om de utkvitterade nycklarna har lånats ut.
- I möjligaste mån stå till efterträdarens förfogande vid frågor och problem.
- Utföra sina åligganden för nationens bästa.

Arbetsuppgifter

Cafévärd åligger att:

- Tillgodose att nationens caféverksamhet, inom givna ekonomiska ramar, genomförs i enlighet med programutskottets direktiv.
- Omedelbart efter tillträdet skaffa sig kännedom om aktuella utskänkingsföreskrifter, brandregler och miljö- och hälsomyndighetens föreskrifter och tillse att dessa efterlevs under nationens arrangemang.
- I samråd med cafémästarna tillse att caféet är bemannat.
- Efter varje arbetsdag inlämna redovisning och underlag till cafémästarna över verksamhetens samtliga intäkter och kostnader.
- Tillse att erforderlig marknadsföring av caféet genomförs.
- Delta vid möten och utbildningar cafémästarna, klubbmästarinnan och andre kurator kallar till.
- Ansvara för att alla händelser av vikt<sup>2</sup> ovillkorligen rapporteras i första hand till cafémästarna, i andra hand klubbmästarinnan, i tredje hand klubbmästaren eller barmästaren och i fjärde hand andre kurator.
- Rapportera behov av underhåll av nationens utrymmen till cafémästarna.
- Vid eventuellt förhinder att närvara vid arbetspass, rekrytera lämplig och av klubbmästarinnan godkänd vikarie.

---

<sup>1</sup> Genom att bland annat läsa relevanta befattningsbeskrivningar och samtala med företrädare.

<sup>2</sup> Såsom incidenter och tillbud.